



FUNDRAISING-MATRIX

ALLE THEMEN UND
AUFGABEN AUF EINEN
BLICK

Mit praktischer Checkliste.



DER VEREIN

Hauptamtliche Mitarbeiter:innen

- Wer führt?
- Organigramm erstellen
- Erwartungen schriftlich fixieren
- Ziele formulieren und schriftlich fixieren
- Krankheits- und Urlaubvertretungen einplanen
- Transparente Arbeitsabläufe darstellen
- Informationsfluss intern skizzieren

Ehrenamtliche Mitarbeiter:innen

- Wer führt die Ehrenamtlichen?
- Wie viele Ehrenamtliche brauchen wir?
- Für welche Aufgaben brauchen wir Ehrenamtliche?
- Ehrenamtsverträge mit konkreten Aufgaben definieren
- Ehrenamtspauschale?
- Anerkennungswerkzeuge (Zeugnis, Empfehlungsschreiben, Urkunden)
- Supervision bei belastenden Aufgaben anbieten

Stakeholder

- Ehrenamtliche Mitarbeiter:innen
- Freunde der Non-Profit-Organisation
- Freunde
- Familie
- Weitläufige Bekannte
- Lieferanten
- Öffentlichkeit
- Bevölkerung

Transparenz

- Geschäftsbericht (Download auf der Website)
- Satzung (Download auf der Website)
- Freistellungsnachweis (Download auf der Website)
- Initiative Transparente Zivilgesellschaft (ITZ)
- DZI-Siegel
- Spendenrat
- SRS-Report

FUNDRAISING

Basis

- Organisationsform (e.V., gGmbH, gUG etc.)
- Mission
- Spender:innen Datenbank
- Fundraising-Roadmap
- Dankstrategie
- Zuwendungsbestätigung (E-Mail, postalisch?)

Fundraising-Instrumente

- Spendenbrief
- Anlassspenden (Geburtstag, Hochzeit, Kondolenz)
- Benefizveranstaltungen
- Stille Auktionen
- Merchandising
- Tombola
- Legate
- Mitglieder
- Fördermitglieder
- Förderverein
- Freundeskreis
- Patenschaften
- Social Media (Charity-Tools)
- Shoppen & Spenden
- Amazon-Wunschlisten

Geld-Quellen

- Privatspender:innen
- Großspender:innen
- Firmenspenden (Sozialsponsoring)
- Zeitspenden (Ehrenamt)
- Stiftungen
- Service-Clubs
- Bußgelder
- Landesmittel
- Bundesmittel
- Öffentliche Ausschreibungen Wettbewerbe
- Online-Games

Spender:innen Zielgruppe

- Menschen, die Ihre Mission teilen
- Intrinsische Motivation
- Biografische Nähe
- Betroffene (Krankheit, Schicksal)
- Hilfesuchende
- Indirekt Betroffene (Familie, Verwandte)
- Gesellschaftliche Betroffenheit

KOMMUNIKATION

Grundlagen

- Interne Kommunikation
- Externe Kommunikation
- Storytelling
- Professionelles Logo
- Corporate Design
- Pressekontakte
- Presseverteiler
- Pressemitteilungen
- Service für Journalisten auf der Website

Kommunikation Online

- Responsive Website
- Spendenformular
- Spender:innen Ansprache
- Menüführung zum Spendenformular
- SEO und SEA
- Google Tools (my business)
- Newsletter
- Blog
- Facebook
- Instagram
- Tik Tok
- YouTube
- X, Bsky etc.
- LinkedIn etc.
- Vereins-App

Klassische Kommunikation

- Print
- TV
- Radio
- Anzeigen / Freianzeigen
- Spender:innen Gespräche
- Broschüren / Vereinsmagazine
- Flyer
- Infostand
- Events
- Benefizveranstaltungen
- Pressemitteilungen

Booster

- Schirmherren und -damen
- Botschafter:innen
- Starke Freunde der Organisation
- Kooperationen mit themenverwandten Organisationen
- Mitgliedschaften in Dachverbänden
- Lobbyarbeit

